

**Bilaga 3**

Styrelsen för Betting Promotion Sweden AB (publ), org.nr 556466-8860, ("Bolaget"), har vid sammanträde den 12 maj 2010 beslutat fastställa följande

**Instruktion för verkställande direktören****VD:s grundläggande ansvar**

VD skall i enlighet med styrelsens uppdrag leda Bolagets operativa verksamhet och handha den löpande förvaltningen av Bolagets angelägenheter i enlighet med bl.a. aktiebolagslagen, gällande bolagsordning, Svensk kod för bolagsstyrning, handelsplatsens avtal/regelverk samt i enlighet med dessa instruktioner.

Det åligger VD att tillse att Bolagets bokföring och redovisning utförs i enlighet med vid var tidpunkt gällande lagstiftning och att Bolagets egendom och tillgångar handhas på ett säkert sätt. VD ansvarar tillika för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen.

**VD:s behörighet och befogenhet m.m.**

VD äger behörighet att företräda Bolaget och teckna dess firma i enlighet med reglerna i aktiebolagslagens 8 kap 36 § med avseende på samtliga åtgärder inom ramen för den löpande verksamheten, dock undantaget transaktioner av extraordinär natur eller av väsentlig betydelse för Bolaget.

VD äger dock befogenhet att i strid med ovanstående reglering – om frågans angelägenhetsgrad så kräver och styrelsens godkännande inte kan inväntas – besluta i frågor som ligger utanför VD:s behörighet. VD skall dock omedelbart delge och informera styrelsen om det aktuella beslutet samt grunderna för beslutet.

VD skall vidare följa den av styrelsen årligen fastställda attestinstruktionen.

**VD:s ansvar för löpande förvaltning och styrning, personal, budgetering m.m.**

VD ansvarar för upprättandet av instruktioner för Bolagets ledningspersoner innefattande delegationsordning med avseende på ansvar för bl.a. Bolagets:

- verksamhetsdrift;
- ekonomistyrning;
- lag- och regelefterlevnad, *samt*
- allmänna arbetsgivaransvar.

VD anställer, avskedar samt fastställer i övrigt villkoren för Bolagets anställda, i förekommande fall inom ramen för gällande koncernpolicy.

VD ansvarar för utarbetandet av budget för nästkommande verksamhetsår och att sådan budget presenteras för styrelsen samt för att Bolagets årsredovisning utarbetas så snart som möjligt efter verksamhetsårets utgång.

**Informationsgivning till Bolagets styrelse, krav på styrelsens godkännande**

VD skall fortlöpande hålla styrelsen informerad om Bolagets ställning och viktigare affärshändelser i enlighet med styrelsens anvisningar samt de föreskrifter som anges i Arbetsordningen för styrelsen.

VD äger inte rätt att åta sig sidouppdrag utan styrelsens på förhand lämnade skriftliga godkännande.